

andrena ist ein IT-Beratungs- und Entwicklungshaus. Wir unterstützen Unternehmen dabei, Innovationen, die auf Software basieren, auf den Markt zu bringen. Und das in kurzer Zeit und hoher Qualität. Dafür entwickeln wir Software agil - für neue Produkte und Dienstleistungen, die der Markt auch wirklich will.

Wir suchen Dich als

WIR STELLEN EIN – AUCH JETZT!

Verstärkung (m/w/d) für unser Recruiting-Team, in Mannheim oder Frankfurt

in Festanstellung, in Teil- oder Vollzeit (ab 30 St./Wo.).

Dein Dienstsitz ist unser Büro in Mannheim oder Frankfurt. Von hier aus unterstützt Du die Standortleitungen in Frankfurt und Köln bei allen Recruiting-Aktivitäten für die Softwareentwicklung und das Consulting.

Deine Tätigkeit beinhaltet:

- Strategische Planung der Recruiting-Aktivitäten in Anlehnung an die Businessziele der Standorte Frankfurt und Köln und deren operative Umsetzung.
- Planung und Organisation von Recruiting-Events (Workshops, Gastvorlesungen, Vorträge etc.) für Studierende und Professionals.
- Ausbau des Hochschulmarketings an den Standorten Köln und Frankfurt am Main.
- Auf- und Ausbau der Studierenden-Communities an beiden Standorten.
- Datenpflege im CRM-System.
- E-Mail-Marketing.
- Teilnahme an Firmenkontaktmessen (ca. 5 - 8 pro Jahr).
- Mitwirkung im standortübergreifenden Recruiting-Team und regelmäßige Teilnahme an Team-Meetings.

Die Benefits:

- Flexible Arbeitszeiten, unbefristete Anstellung.
- Freiräume und Eigenverantwortung.
- Flache Hierarchien.
- Zahlreiche kostenfreie Mitarbeitererevents wie Familienfest, Bergtour, Spieleabend etc.

Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium.
- Kenntnis der deutschen Hochschullandschaft.
- Idealerweise ca. zwei Jahre Berufserfahrung im Recruiting, vorzugsweise in der IT-Branche.
- Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen.
- Sicherer Umgang mit den gängigen Social-Media-Kanälen und Online-Communities (XING, Meetup, Twitter, LinkedIn etc.).
- Bereitschaft zur Teilnahme an regelmäßigen Recruiting-Meetings an verschiedenen Standorten (Karlsruhe, Mannheim, Frankfurt).
- Bereitschaft zur Teilnahme an Firmenkontaktmessen in NRW und Hessen (ca. 5 – 8 / Jahr).
- Selbstständige Arbeitsweise.
- Flexibilität, Kreativität und Zuverlässigkeit.
- Sehr gutes sprachliches Ausdrucksvermögen und einwandfreie deutsche Rechtschreibung.
- Feingefühl im Umgang mit Menschen.
- Kontaktfreudigkeit und sichereres Auftreten.
- Reisebereitschaft zu den Standorten Frankfurt und Köln bzw. zu dem Hauptstandort nach Karlsruhe.

Deine Ansprechpartnerin ist **Dr. Alina Wettengel**, Tel. **0721-6105-122**

Du kannst Dich unter diesem [Link](#) direkt online bewerben. Bitte gebe dabei Deinen Wunschstandort (Mannheim oder Frankfurt) an.

andrena
OBJECTS

Experts in agile software engineering

www.andrena-karriere.de